



Republika e Kosovës
Republika Kosova/Republic of Kosovo
Akademia e Drejtësisë/Akademija Pravde/Academy of Justice

Konflikti administrativ, objekti dhe procedura e konfliktit administrativ

Trajnues:
Hasan Shala, Gjyqtar i Gjykatës së Apelit të Kosovës

Prishtinë, 01.03.2022

Të gjitha të drejtat e rezervuara.

Përmbajtja e këtij moduli është e AD-së, ndërsa pikëpamjet e autorëve nuk pasqyrojnë medoemos pikëpamjet e Akademisë së Drejtësisë.

Ky material nuk mund të rishtypet, shumëzohet ose përcjellët në çfarëdo forme tjetër elektronike, mekanike, të fotokopjohet ose regjistrohet pa miratimin me shkrim të Akademisë së Drejtësisë.

Tabela e përmbajtjes

HYRJE

Hyrje	4
Objektivat mësimore	4
Pritjet nga pjesëmarrësit	4
Metodologjia trajnuese.....	4
Konflikti administrativ-nocioni.....	5
Konflikti administrativ në kuptimin formal dhe material.....	6
Objekti i konfliktit administrativ-akti administrativ.....	7
Shkaqet për të cilat akti administrativ mund të kundërshtohet.....	8
Heshtja e administratës.....	9
Kompetenca e gjykatës.....	10
Afati për paraqitjen e padisë.....	11
Përmbajtja e padisë.....	12
Heqja dorë nga padia.....	13
Seanca e shqyrtimit kryesor në konfliktin administrativ.....	14
Aktgjykimi në konfliktin administrativ.....	16
Mjetet juridike në konfliktet administrative.....	18
Forma dhe përmbajtja e ankesës.....	19
Kërkesa për mbrojtje të ligjshmërisë.....	20
Rishikimi.....	21
Forma dhe përmbajtja e kërkesës për rishikim.....	22

Hyrje

Objektivat mësimore

Pas përfundimit të këtij prezantimi pjesëmarrësit do të jenë në gjendje që:

1. Të interpretojnë dispozitat ligjore për procedurën e konfliktit administrativ,
2. Zbërthejnë objektin e konfliktit administrativ,
3. Zbërthimi i seancës së shqyrtimit kryesor,
4. Njohin rolin dhe rendësin e vendimeve të Departamentit për Çështje Administrative të Gjykatës Themelore dhe
5. Zbatojnë drejtë dispozitat e procedurës së konfliktit administrativ, veçmas procedurës sipas mjeteve juridike.

Metodat e të shpjeguarit

Gjatë këtij trajnimi do të përdoren metodat e shpjegimit, duke u bazuar në raste, duke përdorur shembuj konkret. Kjo metodologji përdor ushtrime, diskutime. Materiali i këtij trajnimi do t'iu shpërndahet pjesëmarrësve, i cili material përmban komente, shënime, mbi parimet dhe rregullat kryesore të Ligjit për Konfliktet Administrative.

Konflikti administrativ-nocioni

Konflikti administrativ lind si rrjedhojë e marrëdhënieve juridike administrative në rastin kur me aktin administrativ përfundimtar të organit shtetëror, është shkelur ligji në dëm të personit fizik apo personit juridik.

Me aktin administrativ përfundimtar pala e pakënaqur kundër vendimit përfundimtar, nuk mund të përdor mjete të rregullta juridike atëherë lind konflikti midis palës dhe organit të cilin e ka nxjerr aktin administrativ përfundimtar. Ky konflikt lind si rrjedhojë e ligjshmërisë së aktit përfundimtar me të cilin organi shtetëror vendos mbi të drejtën, detyrimin ose interesin juridik të personit fizik apo juridik. Procedura e konfliktit administrativ është e rregulluar me ligjin nr. 03/L-202 i miratuar nga Parlamenti i Kosovës me dt. 17. shtator 2010. Me këtë ligj rregullohen kompetenca, përbërja e gjykatës dhe rregullat e procedurës, në bazë të të cilave gjykatat kompetente vendosin për ligjshmërinë e akteve administrative me të cilat organet kompetente të administratës publike, vendosin për të drejtat, detyrimet dhe interesat juridike të personave fizik dhe juridik dhe të palëve tjera, si dhe për ligjshmërinë e veprimeve të organeve administrative.

Qëllimi i këtij ligji për konfliktet administrative është sigurimi i mbrojtjes gjyqësore të të drejtave dhe interesave juridike të personave fizik, juridik dhe palëve të tjera të cilat të drejta dhe interesa janë cenuar me vendime individuale ose me veprime të organeve të administratës publike.

Parimet themelore të Ligjit për Konflikte Administrative janë: Parimi i ligjshmërisë për çka gjykata është kompetente të vendos në bazë të kushtetutës dhe ligjeve.

Parimi i deklaramit të palës: Para nxjerrjes së aktgjykimit gjykata është e obliguar që ti jap mundësinë e deklaramit secilës palë, mbi të gjitha kërkesat dhe pretendimet e palëve të tjera dhe mbi të gjitha faktet dhe çështjet juridike që janë objekt i shqyrtimit në konfliktin administrativ. Gjykata mund të vendos lidhur me çështjen e konfliktit administrativ pa dhënien e mundësisë palës për tu deklaruar, vetëm në ato raste kur ligji e ka paraparë një gjë të tillë.

Parimi i shqyrtimit verbal në procedurën gjatë shqyrtimit të kërkesës lidhur me konfliktin administrativ gjykata vendos në bazë të shqyrtimit verbal të drejtpërdrejt dhe publik. Që do të thotë se gjykata duhet të vendos në formë transparente gjatë gjithë procedurës përveç në ato raste kur ligji e ka paraparë që të vendos me seancë të mbyllur.

Parimi i efikasitetit gjykata me rastin e inicimit të konfliktit administrativ nga ana e palës është e obliguar që sa më shpejtë dhe pa zvarritje ta zhvillojë procedurën e konfliktit administrativ duke iu shmangur veprimeve dhe shpenzimeve të panevojshme, me çka e pamundëson keqpërdorimin

dhe zvarritjen e realizimit të drejtave të palëve, të pjesëmarrësve të tjerë në konflikt administrativ duke i nxjerr në afat të parashikuar vendimin.

Parimi i ndihmës së palës së painformuar gjykata gjatë procedurës lidhur me konfliktin administrativ kujdeset që mos informimi i palës dhe pjesëmarrësve të tjerë në konflikt administrativ, të mos jetë në dëm të drejtave të cilat i kanë në bazë të ligjit.

Konflikti administrativ në kuptimin formal dhe material

Në teorinë juridike nuk ekzistojnë pikëpamje unike lidhur me përkufizimin e nocionit të konfliktit administrativ, andaj edhe dallohen:

1. Nocioni formal
2. Nocioni material

Konflikti administrativ në kuptim formal përkufizohet me ndihmën e karakteristikave të jashtme formale, organizative. Edhe për përkufizimin e konfliktit administrativ ekzistojnë pikëpamje të ndryshme. Sipas një pikëpamje nocionin e konfliktit administrativ e lidh me natyrën e organeve të cilat i zgjidhin konfliktet administrative, konflikt administrativ do të ishte ai konflikt të cilin e zgjidhin gjykata e veçanta administrative. Sipas një pikëpamje tjetër, përkufizimin e konfliktit administrativ e lidh me veçorinë e procedurës në bazë të së cilës zgjidhen konfliktet administrative, konflikt administrativ është ai konflikt i cili zgjidhet sipas procedurës së veçantë që quhet procedurë administrative gjyqësore.

Konflikti administrativ në kuptim material përcaktohet me ndihmën e karakteristikave esenciale, përmbajtjesore. Konflikti administrativ është ai konflikt në të cilin njëra palë, qoftë në cilësinë e paditësit, qoftë të paditurit, është administrata, apo konflikt administrativ është atëherë kur objekt të konfliktit paraqitet çështja nga e drejta administrative. Objekt i konfliktit administrativ është çështja e ligjshmërisë së aktit administrativ, përkatësisht çështja e arsyeshmërisë së heshtjes administrative. Konflikti administrativ përkufizohet si lloj kontrolli gjyqësor mbi ligjshmërinë e aktit administrativ të përfunduar, apo të nxjerrë nga organi administrativ i cili ushtron autorizime publike, gjersa personi apo pala të cilit i përket ai akt administrativ, e konsideron si të paligjshëm ngase i njëjti konsideron se me këtë akt administrativ i është shkelë ndonjë e drejtë ose interes juridik. Ky konflikt zhvillohet rreth ligjshmërisë së aktit administrativ, tek gjykata kompetente në procedurën e veçantë, e ashtuquajtur procedurë administrative gjyqësore e cila është rregulluar me Ligjin për Konfliktet Administrative.

Objekti i konfliktit administrativ-akti administrativ

Në bazë të ligjit për konfliktin administrativ, konflikti administrativ mund të iniciohet vetëm kundër aktit administrativ të nxjerr në procedurën administrative në shkallë të dytë. Konflikti administrativ mund të fillohet edhe kundër aktit administrativ të shkallës së parë, kundër të cilit në procedurën administrative, nuk është lejuar ankesa. Gjithashtu konflikti administrativ mund të filloj edhe kur organi kompetent nuk ka nxjerrë akt përkatës administrativ sipas kërkesës ose ankesës së palës nën kushtet e parapara me Ligjin për Konfliktin Administrativ.

Konflikti administrativ mund të zhvillohet vetëm kundër aktit administrativ, prandaj objekt i konfliktit administrativ është çështja e ligjshmërisë së aktit administrativ i cili atakohet me padi. Andaj, objekt i konfliktit administrativ sipas ligjit për konfliktin administrativ është akti individual administrativ përfundimtar në procedurën administrative (kundër të cilit nuk mund të ushtrohet mjet i rregullt juridik-ankesa), që do të thotë se konflikti administrativ mund të fillohet kundër aktit administrativ të nxjerrë në shkallë të dytë. Mirëpo konflikti siç u cek edhe më lartë mund të filloj edhe kundër aktit administrativ të organit të shkallës së parë, kundër të cilit në procedurë administrative nuk është e lejuar ankesa. Objekt i kontrollit apo shqyrtimit gjyqësor nuk mund të jenë ato pjesë të aktit administrativ në të cilat organi i administratës shtetërore mund të ushtroj çmuarjen e lirë por vetëm ato pjesë të lidhura të aktit diskrecional.

Akti administrativ – përmbajtja:

Akti administrativ që të mund të jetë objekt i konfliktit administrativ, duhet ti përmbajë disa karakteristika të caktuara dhe ti plotësoj disa kushte të caktuara:

1. Akti administrativ duhet të jetë akt i nxjerrësit të autorizuar, do me thënë të jetë nxjerr nga organi shtetëror ose nga një organ që ushtron autorizime publike në bazë të ligjit.
2. Akti administrativ duhet të vendoset për ndonjë të drejtë apo caktim të ndonjë detyrimi personit të caktuar fizik apo juridik.
3. Akti administrativ duhet të jetë nxjerrë për një çështje administrative, të jetë vendosë mbi ndonjë të drejtë, detyrim ose interes juridik të palës së caktuar.
4. Akti administrativ duhet të jetë konkret dhe individual-akt me të cilin vendoset në rastin e caktuar mbi të drejtat dhe detyrimet ose interesat juridik të subjektit të caktuar juridik dhe
5. Akti administrativ duhet të jetë përfundimtar në procedurën administrative, ndaj të cilit nuk mund të ushtrohet mjeti i rregullt juridik-ankesa.

Të gjitha këto kushte të cituara më lartë duhen të plotësohen kumulativisht me rastin e nxjerrjes së aktit administrativ. Për shkak të mungesës së ndonjëres nga këto kushte, akti administrativ është i mangët.

Shkaqet për të cilat akti administrativ mund të kundërshtohet

Akti administrativ mund të kundërshtohet për dy shkaqe dhe atë: Për shkaqet formale juridike dhe shkaqet materiale juridike:

Shkaqet formale juridike për të cilat mund të atakohet akti administrativ janë:

1. Nëse akti administrativ është nxjerr nga organi jo kompetent
2. Për shkak se në procedurën që i ka paraprirë nxjerrjes së aktit nuk është vepruar sipas dispozitave të procedurës.
3. Për shkak se gjendja faktike nuk është vërtetuar në mënyrë të drejtë dhe të plotë.
4. Për shkak se nga faktet e vërtetuara është nxjerrë përfundimi i gabuar, jo i drejtë përkitazi me gjendjen faktike.

Shkaqet juridiko-materiale për të cilat mund të kundërshtohet akti administrativ janë:

1. Me rastin e nxjerrjes së aktit administrativ nuk është aplikuar fare ose nuk është aplikuar drejt ligji, dispozita e bazuar në ligj.
- 2 .Me rastin e nxjerrjes së aktit administrativ, organi për realizimin e qëllimit tjetër e jo për qëllimin i cili buron nga ligji.

Aktet administrative ndaj të cilave nuk mund të zhvillohet konflikti administrativ

Sipas Ligjit për Konfliktin Administrativ nuk mund të zhvillohet konflikti administrativ kundër akteve të nxjerra në çështjet, në të cilat është siguruar mbrojtja gjyqësore jashtë konfliktit administrativ. Do me thënë nuk mund të zhvillohet konflikti administrativ kundër atyre akteve administrative të cilave iu është siguruar mbrojtja gjyqësore. Konflikti administrativ nuk mund të zhvillohet kundër akteve të nxjerra në çështjet rreth të cilave, sipas dispozitës së ligjit nuk mund të zhvillohet konflikt administrativ.

Gjithashtu konflikti administrativ nuk mund të zhvillohet kundër akteve administrative që përbëjnë një detyrim të përgjithshëm të nxjerra nga organet e administratës, përveç kur ato cenojnë të drejtat e ligjshme të palëve.

Heshtja e administratës

Konflikti administrativ mund të iniciohet edhe me rastin e heshtjes së organit administrativ, ngase shpesh ndodh që organet administrative nuk vendosin lidhur me kërkesën apo ankesën e palës në afatin e paraparë ligjor, andaj për këtë mos veprim të organit administrativ ligji e ka përcaktuar si heshtje administrative. Ligji i procedurës administrative e ka paraparë se me rastin e mosveprimit të organit administrativ lidhur me kërkesën apo ankesën e palës në afat ligjor, konsideron se organi ligjor ka marrë aktvendim negativ lidhur me kërkesën apo ankesën e palës. Pasi që të jetë përfunduar afatet ligjore lidhur me kërkesën përkatësisht ankesën e palës, pala e pakënaqur mund të ushtroj padi në gjykatën kompetente gjegjësisht në Gjykatën Themelore-në Departamentin për çështje Administrative. Ky institut i heshtjes administrative është përcaktuar me ligj me qëllim të mbrojtjes së palëve nga mosveprimi i organeve administrative dhe si pasojë e mosveprimit të organeve administrative, pala të ketë mundësi të inicioj konflikt administrativ pranë gjykatës kompetente.

Palët në konflikt administrativ

Ligji për Konflikt Administrativ ka përcaktuar saktë se kush mund të jetë palë në konflikt administrativ, ashtu që palë në konflikt administrativ janë:

1. Padiçesi
2. I padituri
3. Personi i interesuar

Padiçesi në konflikt administrativ është personi fizik, juridik, avokati i popullit, shoqatat dhe organizatat tjera që janë të legjitimuara për ngritjen e padisë me të cilën goditet ligjshmëria e aktit administrativ i nxjerrë nga organi administrativ. Padiçes në konfliktin administrativ mund të jetë subjekti që ka legjitimitet për iniciimin e konfliktit administrativ. Pra konfliktin administrativ mund ta iniciojnë vetëm personat e autorizuar me ligj për iniciimin e konfliktit administrativ. Padiçes në konfliktin administrativ mund të jetë personi të cilit i është shkëlur ndonjë e drejtë ose interes juridik me aktin administrativ të organit shtetëror.

Pala e paditur në konflikt administrativ

Pala e paditur në konflikt administrativ është organi shtetëror, përkatësisht organizata që ushtron autorizime publike. Meqenëse konflikti administrativ iniciohet kundër aktit administrativ përfundimtar, përkatësisht heshtjes përfundimtare të administratës ana e paditur është organi i cili ka nxjerr aktin administrativ i cili akt është akt përfundimtar në procedurën administrative, gjegjësisht organi i cili brenda afatit nuk e ka nxjerr aktin administrativ (heshtja e administratës). Akt administrativ përfundimtar sipas Ligjit të Procedurës Administrative është ai akt që është

nxjerrë në shkallë të dytë dhe se kundër këtij akti administrativ nuk lejohet mjet i rregullt juridik-ankesa. Konflikti administrativ mund të iniciohet edhe kundër aktit administrativ të shkallës së parë. Mirëpo kundër këtij akti administrativ nuk është i lejuar mjete juridik-ankesa. Konflikti administrativ mund të iniciohet edhe me rastin e heshtjes administrative. Që do të thotë se pas përfundimit të afateve ligjore të heshtjes administrative, pala mund të inicioj konflikt administrativ për shkak të heshtjes së administratës.

Personi i interesuar

Personi i interesuar është personi i tretë të cilit me rastin e anulimit të aktit administrativ do ti cenonte ndonjë të drejtë apo do ti shkaktonte ndonjë dëm të drejtpërdrejt personal. Andaj për këtë arsye ky person mund të paraqitet në gjykatë si palë e interesuar lidhur me fatin e aktit administrativ.

Kompetenca e gjykatës

Konflikti administrativ si procedurë e veçantë gjyqësore mund të iniciohet pranë Gjykatës Themelore në Prishtinë-Departamenti për çështje Administrative, këtë kompetencë e ka përcaktuar ligji për gjykatat nr. 03/L-199, i miratuar nga Parlamenti i Kosovës. Neni 14 i këtij ligji ka përcaktuar se Departamenti për çështje Administrative i Gjykatës Themelore gjykon dhe vendos në konfliktet administrative sipas padive kundër akteve administrative përfundimtare dhe për çështje tjera të përcaktuara me ligj. Të gjitha çështjet në Departamentin për çështjen Administrative të Gjykatës Themelore gjykohen nga një gjyqtar profesionist, përpos nëse me ligj nuk parashihet ndryshe. Kundër aktgjykimeve të Gjykatës Themelore-Departamenti për çështje Administrative, mund të ushtrohet ankesë dhe se lidhur me ankesën kompetent për me vendosë është Gjykata e Apelit, gjersa me mjete të jashtëzakonshme vendosë Gjykata Supreme e Kosovës si gjykatë e instancës më të lartë gjyqësore në Kosovë.

Padia në konfliktin administrativ

Në bazë të Ligjit për Konfliktin Administrativ, procedura iniciohet me padi duke atakuar ligjshmërinë e aktit administrativ. Kjo procedurë iniciohet sipas parimit të dispozicionit të palës e jo sipas parimit oficiale që do të thotë se padinë e paraqet paditësi për shkak se i njëjti konsideron se me aktin administrativ i është mohuar ndonjë e drejtë apo detyrim. Pa padi nuk ka konflikt administrativ. Në kuptimin formal padia është parashtrësë e hartuar në mënyrë të rregullt, e drejtuar me kohë gjykatës nga ana e personit të legjitimuar për iniciimin e konfliktit administrativ duke e atakuar aktin administrativ.

Konflikti administrativ mund të iniciohet dhe të zhvillohet vetëm kundër aktit administrativ të përfunduar, do të thotë se konflikti administrativ mund të fillohet, kundër akteve administrative të nxjerra në shkallë të dytë sepse këto akte administrative janë përfundimtare në procedurën administrative. Mirëpo konflikti administrativ mund të iniciohet edhe kundër aktit administrativ të shkallës së parë, kundër këtij akti administrativ në procedurë administrative ankesa nuk është e lejuar. Konflikti administrativ mund të iniciohet edhe me rastin e heshtjes administrative, që do të thotë se palës të cilit organi administrativ nuk i është përgjigjur lidhur me kërkesën apo ankesën e tij në afatin e paraparë me ligj ai mund të iniciojë konflikt administrativ duke atakuar për heshtje administrative të organit administrativ.

Me padi pala mund të kërkojë:

1. Anulimin ose shpalljen e pavlefshme të aktit administrativ.
2. Nxjerrjen e aktit administrativ, i cili akt nuk është nxjerrë në afatin e parashikuar.
3. Kthimi i sendeve të marra dhe kompensimi i dëmit i shkaktuar me ekzekutimin e aktit administrativ të atakuar.

Afati për paraqitjen e padisë

Sipas Ligjit për Konfliktin Administrativ, padia paraqitet brenda afatit prej 30 ditësh, nga data e dorëzimit të aktit administrativ përfundimtarë palës. Ky afat prej 30 ditësh, aplikohet edhe për organin e autorizuar për paraqitjen e padisë, nëse i është dorëzuar akti administrativ. Nëse akti administrativ nuk i është dorëzuar organit, mund të paraqesë padinë brenda 60 ditësh, nga data e dorëzimit të aktit administrativ palës, në favor të së cilës është nxjerr akti administrativ.

Dorëzimi i padisë

Në bazë të nenit 28 të Ligjit për Konfliktin Administrativ, padia i dorëzohet gjykatës kompetente drejtpërsëdrejti ose i dërgohet me postë rekomande. Padia mund të bëhet edhe në procesverbal në gjykatë. Dita e paraqitjes së padisë në postë rekomande, respektivisht dita e deklarimit të padisë në procesverbal, konsiderohet si ditë kur i është dorëzuar gjykatës.

Nëse padia nuk i është dorëzuar gjykatës por organi tjetër jo kompetent, ndërsa i arrin gjykatës pas skadimit të afatit për paraqitjen e padisë, do të konsiderohet se është paraqitur me kohë, nëse ushtrimi i padisë pranë këtij organi ka qenë si pasojë e mosdijes apo e gabimit të hapur të ushtruesit të padisë. Paditësi duhet t'ia bashkangjes padisë edhe aktin administrativ. Bashkë me padinë i bashkëngjitet edhe nga një kopje e padisë dhe anekset për organin e paditur dhe për çdo person të interesuar.

Përmbajtja e padisë

Sipas dispozitës së nenit 30 të Ligjit për Konfliktin Administrativ, padia është parashtrësë formale e cila duhet të përmbajë:

1. Emërtimi i gjykatës të cilës i paraqitet padia.
2. Emri, mbiemri dhe vendbanimi i paditësit dhe të paditurit.
3. Akti administrativ kundër të cilit është iniciuar padia,
4. Arsyet pse ngrihet padia.
5. Vëllimi i anulimit të aktit administrativ.

Në padi nuk është e domosdoshme që të theksohen dispozitat juridike të cilat janë shkelur, por arsyetimi në padi duhet të jetë i kurtë e jo kontradiktor. Kërkesa e padisë është objekt mbi të cilin gjykata shqyrton dhe vendos. Me një padi mund të atakohet vetëm një akt administrativ dhe me padi kontestohet ligjshmëria e aktit administrativ. Kjo është esenca e konfliktit administrativ. Me rastin e ushtrimit të padisë kolektive ekziston atëherë kur shumë persona me një padi e atakojnë të njëjtin akt administrativ.

Padia e parregullt

Nëse padia nuk e përmban formën e paraparë me Ligjin për Konfliktin Administrativ sipas nenit 30 të po këtij ligji, atëherë gjykata duhet ta zbatoj dispozitën e nenit 33 të Ligjit për Konflikt Administrativ. Kur padia nuk është e plotë e pa kuptueshme ose ka të meta, gjyqtari duhet ta ftoj paditësin që brenda afatit prej 8 ditëve, ti mënjanojë të metat e padisë nga padia jo e plotë dhe e pakuptueshme nuk i ka të gjitha elementet qenësore.

Andaj me ftesë palës paditëse gjykata duhet t'ia cek udhëzimet për të mënjeluar të metat e padisë dhe paralajmërimin për pasojat që do të lindin nëse nuk vepron sipas kërkesës së gjykatës. Nëse paditësi, brenda afatit të përcaktuar me njoftim nuk i eliminon të metat e padisë, gjersa ato të meta janë të atilla që e pamundësojnë zhvillimin e drejtë të procedurës. Gjykata kompetente do ta hedhë poshtë me vendim padinë nëse nuk konstaton se akti administrativ i kontestuar është i pavlefshëm. Gjithashtu gjykata në kuptim të dispozitave të ligjit për konfliktet administrative e hedhë poshtë padinë me vendim nëse konstaton se:

1. Padia është paraqitur pas kalimit të afatit ose është e parakohshme.
2. Akti që kontestohet me padi nuk është akt administrativ.
3. Nga përmbajtja e padisë shihet qartë se me aktin administrativ, që kontestohet me padi, nuk preken të drejtat e paditësit ose interesi i tij i drejtpërdrejtë i bazuar në ligj.
4. Kundër aktit administrativ, i cili kontestohet me anë të padisë, mund të bëhet ankimi, kurse ankimi nuk është bërë fare apo nuk është bërë në kohën e duhur.

5. Është fjala për çështjen sipas dispozitës shprehimore të ligjit nuk mund të zhvillohet konflikti administrativ.
6. Ekziston vendimi i formës së prerë, i nxjerr në konfliktin administrativ për të njëjtën çështje.

Heqja dorë nga padia

Paditësi në procedurën e konfliktit administrativ mund të heq dorë nga padia gjithnjë gjersa gjykata të nxjerr vendimin gjyqësor sipas padisë së ushtruar. Po që se paditësi heq dorë nga padia, gjykata me vendim do ta pezulloj procedurën administrative gjyqësore.

Nxjerrja e aktit administrativ pas dorëzimit të padisë

Nëse organi administrativ gjatë zhvillimit të procedurës gjyqësore nxjerr aktin tjetër me të cilin revokohet ose shfuqizohet akti administrativ kundër të cilit është iniciuar konflikti administrativ, organi është i detyruar që ta njoftoj gjykatën lidhur me nxjerrjen e aktit administrativ. E në rastin konkret gjykata do ta ftoj paditësin që brenda 15 ditësh, të deklarohej se me aktin administrativ të nxjerr në afatin e mëvonshëm:

1. Është i kënaqur
2. Nuk heq dorë nga padia
3. Pjesërisht heq dorë nga padia
4. Padinë e zgjeron edhe në aktin tjetër.

Nëse paditësi deklaron se me aktin e nxjerrë në afatin e mëvonshëm është i kënaqur apo nëse nuk jep deklaratë brenda afatit prej 15 ditësh, gjykata do të nxjerr vendimin mbi pezullimin e procedurës. Nëse paditësi deklaron se me aktin e ri nuk është i kënaqur, gjykata do ta vazhdon procedurën.

Procedura paraprake në konfliktin administrativ

Nëse gjykata nuk e hedh poshtë padinë në kuptim të nenit 33 par.2 apo nenit 34 të Ligjit për Konfliktet Administrative, atëherë gjykata do t'ia dërgojë nga një kopje të padisë dhe dokumenteve të bashkangjitura në përgjigje, palës së paditur dhe personave të interesuar. Në procedurën e konfliktit administrativ sipas padisë janë të përcaktuara dy faza themelore të procedurës edhe atë:

1. Procedura paraprake sipas padisë
2. Procedura e rregullt sipas padisë.

Procedurën paraprake e karakterizon fakti se në të gjykata nuk shqyrton kërkesëpadinë në mënyrë meritore, por i ndërmerr disa veprime procedurale duke i përmbushur kushtet për fillimin dhe zhvillimin e procedurës në konfliktin administrativ. Në procedurën paraprake gjykata i ndërmerr këto veprime dhe atë:

1. Bënë vlerësimin e përmbajtjes së padisë, nëse padia është e plotë dhe e rregullt. Në këtë drejtim gjykata ka autorizim me padinë të veprjë sikurse me parashtrësata tjera të paraqitura nga palët. Nëse kemi të bëjmë me padi të pakuptueshme dhe jo të plotë. Është kompetencë e gjyqtarit që të kërkoj nga paditësi ta rregulloj padinë duke e udhëzuar si ta përmirësojë padinë dhe njëherit t'ia tërheq vërejtjen për pasojat e mosveprimit.
2. Gjukata bëjnë vlerësimin e padisë në kuptimin e vlerësimit të afatshmërisë, lejueshmërisë dhe paraqitjes së padisë nga personi i autorizuar. Gjyqtari në këtë fazë të procedurës mund të nxjerr aktvendim për hedhjen e padisë si të parakohshme apo si të pas afatshme. Me aktvendim hedhet padia si e pa lejueshme nëse gjyqtari konstaton se me padi kontestohet akti i cili nuk e ka karakterin e aktit administrativ. Padia hedhet kur kontestohet akti jo përfundimtar. Padia hedhet si e pa lejueshme kur konstatohet se kemi të bëjmë me “Res judicata”.

Pasi që ti ndërmerr të gjitha këto veprime gjykata padinë me të gjitha shkresat ia dorëzon në përgjigje në padi të paditurit i cili është i obliguar që në afatin prej 30 ditësh, nga dorëzimi i padisë të përgjigjet lidhur me padinë. Në afatin e caktuar pala e paditur ka për detyrë ti dërgojë gjykatës të gjitha shkresat që kanë të bëjnë me lëndën. Nëse pala e paditur edhe pas kërkesës së dytë nuk i dërgon shkresat e lëndës, apo nëse deklaron se nuk mund ti dërgoj, gjykata do të vendosë për çështjen edhe pa shkresat e lëndës.

Seanca e shqyrtimit kryesor në konfliktin administrativ

Karakteristikë themelore e seancës së shqyrtimit kryesor në konfliktin administrativ me rastin e vendosjes sipas padisë është se gjykata në këtë fazë të procedurës vendosë lidhur me kërkesëpadinë duke e zgjidh çështjen kontestuese në konfliktin administrativ (ligjshmërinë e aktit administrativ). Pasi që gjykata nuk e ka hedhë poshtë padinë për shkaqe formale ajo cakton seancën e shqyrtimit kryesor fton palët në mënyrë të rregullt për pjesëmarrjen e tyre në seancë. Gjukata në seancën e shqyrtimit kryesor vendos për gjendjen faktike përmes shqyrtimit verbal dhe vlerësimit të fakteve jo relevante. Në procedurën e konflikteve administrative gjykata mund të vendos në seancë të mbyllur në rast se mund të zbulohen faktet që kanë të bëjnë me jetën private të palëve, mbi sekretin shtetëror, profesional, tregtar dhe me adoptimin. Nëse ka nevojë ftohen edhe ekspertët lidhur me ndonjë fakt për të cilën gjykata nuk ka dijeni. Në seancë mund të marr pjesë në rast nevojë edhe përkthyesi kur palët nuk kuptojnë gjuhën zyrtare e cila zhvillohet në seancën e shqyrtimit kryesor. Gjukata mund të vendos në çështjen pa shqyrtim verbal, nëse ka fakte të mjaftueshme dhe kur palët kanë dhënë pëlqimin e tyre në formë të shkruar.

Gjykata mban seancën e shqyrtimit kryesor publike mirëpo në rast se vendos që të përjashtohet publiku atëherë gjykata është e obliguar që të marr vendim procedural të cilën do t'ia komunikonte palëve. Seancën e shqyrtimit kryesor e udhëheq gjyqtari që e udhëheq çështjen. Gjatë seancës së shqyrtimit kryesor mbahet procesverbali, në të cilin përfshihen vetëm faktet dhe rrethanat esenciale. Procesverbali përfundon me nënshkrimin e gjyqtarit që ka udhëheqë seancën e shqyrtimit kryesor dhe me nënshkrimin e procesmbajtësit. Mungesa e palës në shqyrtimin verbal nuk e pezullon punën e gjykatës. Për shkak të mungesës së palëve nuk mund të konstatohet se ato nuk kanë hequr dorë nga kërkesat e tyre por do të lexohen parashtresat e tyre. Nëse në shqyrtim nuk vjen as paditësi e as pala e paditur gjersa shqyrtimi nuk shtyhet, gjykata do të shqyrtojë kërkesën për konflikt administrativ edhe pa praninë e palëve.

Gjykata vendosë në seancën e shqyrtimit kryesor në çështjen e konfliktit administrativ në bazë të fakteve të vërtetuara në procedurën administrative. Nëse gjykata konstaton se konflikti administrativ nuk mund të shqyrtohet në bazë të fakteve të vërtetuara në procedurën administrative për shkak se në pikëpamje të fakteve të vërtetuara ekzistojnë kontradikta në akte, gjë që në pikat esenciale nuk janë vërtetuar plotësisht, e që nga faktet e vërtetuara është nxjerrë konkluzioni jo i drejtë në pikëpamje të gjendjes faktike, ose konstaton se në procedurës administrative nuk janë respektuar rregullat e procedurës, që do të kishin rëndësi për zgjidhjen e çështjes, gjykata do ta anulon me aktgjykim aktin e kontestuar administrativ. Në një rast të tillë në rishqyrtim organi kompetent ka për detyrë të veprojë ashtu si është caktuar në aktgjykim dhe të nxjerr akt të ri administrativ.

Sipas dispozitave të Ligjit për Konflikte Administrative, ligjshmëria e aktit administrativ të kontestuar shqyrtohet nga gjykata brenda kufijve të kërkesës nga padia, por nuk obligohet nga shkaqet e padisë. Gjersa për nulitetin e aktit administrativ gjykata përkujdeset sipas detyrës zyrtare. Për shkak të rëndësisë së pasojave të këtyre akteve administrative Ligji për Konfliktet Administrative e detyron gjykatën që sipas detyrës zyrtare të vlerëson nulitetin e aktit administrativ, pavarësisht se këtë fakt e ka theksuar apo jo paditësi.

Shpallja publike e vendimit të gjykatës, parimisht pas përfundimit të seancës së shqyrtimit kryesor e cila seancë ka qenë publike, gjykata e shpall aktgjykimin respektivisht vendimin. Në raste të ndërlikuara gjykata mund të heq dorë nga shpallja verbale e aktgjykimit respektivisht vendimit, por jo më vonë se brenda 8 ditësh, të nxjerrë aktgjykimin respektivisht vendimin. Nëse pas përfundimit të shqyrtimit verbal të seancës së shqyrtimit kryesor, gjykata nuk e nxjerrë aktgjykimin, respektivisht vendimin për arsye se duhet më parë të vërtetojë faktin e atillë për shqyrtimin e të cilit nuk nevojitet një shqyrtim i ri verbal, gjykata do të nxjerr aktgjykimin, respektivisht vendimin brenda 8 ditësh, nga data kur do ta ketë vërtetuar këtë fakt.

Aktgjykimi në konfliktin administrativ

Sipas dispozitave të Ligjit për Konfliktin Administrativ gjykata vendos për konfliktin administrativ me aktgjykim. Me aktgjykim në konfliktin administrativ padia mundet:

1. Padia të refuzohet si e pabazuar
2. Padia të miratohet.

Në qoftë se padia aprovohet gjykata e anulon aktin administrativ të kontestuar. Pas nxjerrjes së aktgjykimit mbi anulimin e aktit administrativ, lënda i kthehet organit kompetent akti i të cilit është anuluar. Ky organ duhet që të nxjerr akt të ri administrativ në përputhje me pikëpamjen juridike të gjykatës të dhënë me aktgjykim.

Kur gjykata konstaton se akti administrativ i kontestuar duhet të anulohet mundet nëse karakteri i çështjes e lejon dhe nëse të dhënat dhe faktet e administruara gjatë procedurës japin bazë të sigurt për këtë gjë, me aktgjykim të vendos për çështjen administrative. Aktgjykimi e zëvendëson aktin e anuluar.

Sipas dispozitës së nenit 48 të Ligjit për Konfliktet Administrative, aktgjykimi duhet të përmbaj formën me shkrim dhe se ky aktgjykim duhet të përmbaj këto elemente:

1. Hyrja e aktgjykimit
2. Dispozitivi i aktgjykimit
3. Arsyetimi i aktgjykimit
4. Si dhe këshillat juridike.

Elementet të cilat kanë të bëjnë me hyrjen e aktgjykimit janë: emërtimin e gjykatës, emrin dhe mbiemrin e gjyqtarit që e gjykon çështjen e të procesmbajtësit, emërtimin e palëve dhe të përfaqësuesve të tyre, objektin e konfliktit administrativ si dhe ditën kur aktgjykimi respektivisht vendimi është shpallur.

Dispozitivi i aktgjykimit duhet të jetë i ndarë nga arsyetimi. Në dispozitiv të aktgjykimit shënohet nëse miratohet padia (anulohet akti administrativ) apo refuzohet padia.

Arsyetimi i aktgjykimit përmban arsyet të cilat pse është miratuar padia apo pse padia refuzohet. Arsyetimi duhet të jetë i plotë duhet të përmbaj arsye nga të cilat gjykata shihet se pse ka vendosur në mënyrën e cekur në dispozitiv. Arsyetimi duhet me qenë bindës dhe duhet ta arsyeton konkluzën juridike të dispozitivit të aktgjykimit.

Këshilla juridike: vendoset në fund të aktgjykimit. Sa i përket mjetit të rregullt juridik-ankesës i epet vetëm për çështjet të përcaktuara shprehimisht me ligj. Gjersa sa i përket mjeteve të jashtëzakonshme juridike nuk epet këshilla juridike. Aktgjykimi nënshkruhet nga gjyqtari dhe të njëjtët i dërgohen palëve në procedurë.

Dorëzimi i aktgjykimit: aktgjykimet e gjykatës në konfliktin administrativ, palëve u ekspedohet nga një kopje përkatësisht të autorizuarit të palëve. Aktgjykimet u ekspedohen të gjitha palëve pavarësisht numrin e tyre, personave të interesuar, mirëpo

kur palët kanë përfaqësues të tyre të autorizuar nga një kopje e aktgjykimit iu ekspedohet përfaqësuesve të tyre. Ekspedimi i aktgjykimit është veprim i rëndësishëm ngase nga dita e dorëzimit fillon të rrjedh afati i mjetit juridik apo të vërtetohet plotfuqishmëria e aktgjykimit. Aktgjykimi ekspedohet nëpërmjet postës, por mund të ekspedohet edhe nëpërmjet punëtorit të autorizuar të gjykatës. Gjithashtu ekspertimi mund të bëhet nëpërmjet postës elektronike. Në rast të këtillë konsiderohet se është kryer dorëzimi i shkresës në momentin kur është dorëzuar nëpërmjet postës elektronike. Aktgjykimi kundër të cilit lejohet ankimi i veçantë, mjeti i goditjes së aktgjykimit, i dorëzohet personalisht palës, përkatësisht përfaqësuesit ligjor apo përfaqësuesit me prokurë. Kur personi të cilit i është dërguar aktgjykimi pa ndonjë arsye të ligjshme refuzon ta marr në dorëzim aktgjykimin, dorëzuesi do t'ia lë në banesë ose në lokalet në të cilat punon personi. Në fletë dërgesë duhet të shënohet dita ora dhe shkaku i refuzimit të marrjes si dhe vendi ku është lënë shkresa. Ky dorëzim konsiderohet se i është dorëzuar në mënyrë të rregullt dhe të ligjshëm palës e cila ka refuzuar marrjen pa arsye ligjore.

Aktgjykimi aprovues: nënkupton atëherë kur gjykata në bazë të provave të nxjerra gjatë seancës së shqyrtimit kryesor ka vlerësuar se padia është e bazuar dhe se akti administrativ i atakuar me padi është nxjerr në kundërshtim me ligjin. Për këtë arsye në arsyetim të aktgjykimit, organit të paditur i sugjerohet se në rishqyrtim është i obliguar që me rastin e nxjerrjes së vendimit të ri administrativ duhet të zbatoj vërejtjet dhe sugjerimet e gjykatës.

Aktgjykim refuzues: Aktgjykimi refuzues i referohet situatës kur gjykata gjatë seancës së shqyrtimit kryesor me prova relevante ka konstatuar se organi administrativ me rastin e nxjerrjes së aktit administrativ nuk ka bërë shkelje të ligjit si procedural si dhe ligjit material. Nga kjo rezulton se me aktgjykim refuzues vërtetohet ligjshmëria e aktit administrativ të kontestuar nga ana e palës paditëse.

Aktgjykimi nga baza e heshtjes së administratës ka të bëjë me situatën kur paditësi paraqet padi për shkak të heshtjes administrative lidhur me kërkesën apo ankesën e palës, meqë organi administrativ në afatin e përcaktuar me ligj siç është në shkallë të parë 60 ditë, nëse heshtë atëherë pala ka për obligim që në afat prej 7 ditësh, t'ia tërheq vërejtjen organit administrativ që të vendos lidhur me kërkesën e palës, edhe nëse në këtë afat nuk vendos organi administrativ

atëherë plotësohet kushti ligjor që të konstatohet heshtja administrative. Gjithashtu heshtje administrative kemi kur organi i shkallës së dytë nuk ka vendos me ankesën e palës paditëse në afat prej 30 ditësh dhe se pala e ankimuar pas 30 dite, ia tërheq vërejtjen organit të shkallës së dytë që të vendos lidhur me ankesën e palës së ankimuar në afat prej 7 ditësh, e nëse edhe në këtë afat nuk ka vendosë organi atëherë pala përmbush kushtin ligjor që të iniciojë konflikt administrativ në bazë të heshtjes administrative. Në rast se gjykata gjen se padia është e bazuar atëherë në dispozitiv të aktgjykimit do të konstaton se padia është e bazuar dhe do ti epet urdhri organit administrativ të paditur, që në afatin e paraparë ligjor të nxjerr vendim lidhur me kërkesën apo ankesën e paditësit.

Shpenzimet e procedurës: Në konfliktin administrativ secila palë i bartë shpenzimet e veta, meqë në konfliktin administrativ konsiderohet se shpenzimet janë të vogla në krahasim me procedurat tjera. Shpenzimet e procedurës në konfliktin administrativ janë të përcaktuara si: Taksa për padi, taksa për vendim të gjykatës, për ankesë, për mjetet tjera juridike, kompensimi i shpenzimeve të dëshmitarit, ekspertit si dhe kompensimi i shpenzimeve nëse eventualisht ka marrë pjesë avokati.

Mjetet juridike në konfliktet administrative

Në bazë të ligjit për konfliktet administrative janë përcaktuar mjetet e rregullta juridike – ankesa dhe mjetet e jashtëzakonshme, kërkesa për rishqyrtim të jashtëzakonshëm, kërkesa për mbrojtje të ligjshmërisë dhe kërkesa për rishikim.

Ankesa në procedurën administrative gjyqësore

Në procedurën e konflikteve administrative, kundër vendimit të gjykatës mund të ushtrohet mjeti i rregullt juridik siç është ankesa, vetëm atëherë kur shprehimisht e ka përcaktuar Ligjit për Konfliktet Administrative. Kur ankesa lejohet ajo mund të paraqitet në afat prej 15 ditësh, që nga dita e pranimi të vendimit të gjykatës. Të drejtën e paraqitjes së ankesës kundër aktgjykimit në konflikt administrativ kanë: Pala e paditur, pala paditëse si dhe personi i interesuar.

I padituri organi i cili ka nxjerrë vendimin administrativ mund të ushtrojë ankesë kur vendimi i tij është anuluar në konfliktin administrativ. Ankesë mund të paraqes edhe pala paditëse, i cili është i pakënaqur me vendimin gjyqësor të gjykatës për refuzimin e padisë, në rastet kur gjykata refuzon padinë. Ankesë mund të paraqet edhe personi i interesuar, po që se është i pakënaqur me vendimin gjyqësor të nxjerrë në konfliktin administrativ.

Forma dhe përmbajtja e ankesës

Ankesa duhet të përmbajë elementet themelore të saj. Në ankesë duhet të theksohet vendimi gjyqësor që goditet me ankesë dhe shkaqet e goditjes të vendimit gjyqësor. Gjykata pasi që pranon ankesën duhet ta shqyrtoj anën formale të saj, nëse konstaton se ankesa është e palejueshme, e paraqitur pas afatit ose e paraqitur nga personi i pa autorizuar, me vendim e hedh poshtë ankesën. Nga kjo rezulton se gjykata fillimisht duhet të shqyrtojë këto elemente të ankesës. Nëse konstaton se nuk ka mangësi lidhur me këto elemente atëherë gjykata duhet që ta shqyrtoj ankesë, dhe atë duke u bazuar në dispozitat e nenit 63 të Ligjit për Konfliktin Administrativ ku thuhet se nëse ky ligj nuk përmban dispozita për procedurën në konfliktet administrative, përshtatshmërisht duhet të zbatohet Ligji i Procedurës Kontestimore. Në rastin konkret duhet të zbatohen dispozitat e nenit 194 gjer në nenin 210 të LPK-së. Gjykata e shkallës së dytë me rastin e shqyrtimit të ankesës mund ta hedh poshtë ankesën si të vonuar, jo të plotë apo të palejueshme, ta prish aktgjykimin e goditur dhe ta hedhë poshtë padinë, ta prish aktgjykimin e goditur dhe ta kthej çështjen në rigjykim në gjykatën e shkallës së parë, ta refuzoj ankesën si të pathemeltë dhe të vërtetë aktgjykimin e goditur, ta ndryshoj aktgjykimin e shkallës së parë.

Në qoftë se gjykata e aprovon ankesën si të bazuar dhe e prish vendimin e gjykatës së shkallës së parë, në këtë rast lënda kthehet në rishqyrtim dhe rivendosje në gjykatën e shkallës së parë, vërejtjet dhe sugjerimet e gjykatës së shkallës së dytë janë obligative për gjykatën e shkallës së parë kur të vendos në rigjykim dhe rivendosje, që do të thotë se gjykata e shkallës së parë duhet të zhvillojë të gjitha veprimet procedurale dhe ta shqyrtojë çështjen sipas asaj si e ka përcaktuar gjykata e instancës së shkallës së dytë duke vendosur lidhur me ankesën.

Mjetet e jashtëzakonshme juridike

Mjetet e jashtëzakonshme juridike palët mund ti shfrytëzojnë pasi që gjykata ka vendosë në mënyrë meritore dhe se aktgjykimin do ta merrte formën e prerë. Ligji për Konfliktet Administrative i ka përcaktuar tri mjete të jashtëzakonshme juridike dhe ato janë:

1. Kërkesa për rishqyrtim të jashtëzakonshëm të vendimit gjyqësor
2. Kërkesa për mbrojtjen e ligjshmërisë
3. Rishikimi.

Kërkesa për rishqyrtimin e jashtëzakonshëm të vendimit gjyqësor, si mjet juridik i jashtëzakonshëm, mund të paraqitet kundër vendimit gjyqësor të formës së prerë dhe atë i dërgohet gjykatës brenda 30 dite, nga data e pranimit të vendimit të formës së prerë kundër të cilit pala paraqet kërkesën.

Kërkesa për rishqyrtim të jashtëzakonshëm sipas dispozitave të ligjit për konfliktet administrative duhet të përmbaj emërtimin e aktgjykimit të gjyqësorit, si dhe shkaqet dhe vëllimin në të cilin propozohet rishqyrtimi. Ky mjet i jashtëzakonshëm juridik mund të ushtrohet për shkak të shkeljes së dispozitave materialo-juridike si dhe për shkak të shkeljeve thelbësore të dispozitave të procedurës. Kompetente për vendosje lidhur me kërkesën për rishqyrtim të jashtëzakonshëm të aktgjykimit të formës së prerë është Gjykata Supreme konform dispozitave të Ligjit nr.03/L-199. Nëse kërkesa për rishqyrtim të jashtëzakonshëm nuk është e plotë, e pa kuptueshme ose ka të meta, gjyqtari vepron në kuptim të nenit 33 të Ligjit për Konfliktin Administrativ, duke ia kthyer ushtruesit të kërkesës për rishqyrtim të jashtëzakonshëm që në afat prej 8 ditësh ti mënjanoj të metat. Nëse ushtruesi i kërkesës brenda afatit të cekur nuk i mënjanon të metat, gjykata do ta hedh poshtë kërkesën për rishqyrtim të jashtëzakonshëm të aktgjykimit të formës së prerë. Nëse gjykata nuk e hedh kërkesën, atëherë ajo do t'ia dërgoj palës së kundërt, e cila brenda afatit prej 15 dite, mund të jap përgjigjen në kërkesën për rishqyrtim të jashtëzakonshëm. Gjykata kundër vendimit të së cilës është paraqitur kërkesa për rishqyrtim të jashtëzakonshëm kanë për detyrë që me kërkesën e gjykatës t'ia dërgojnë të gjitha shkresat e lëndës. Gjykata vendos mbi kërkesën për rishqyrtim të jashtëzakonshëm në seancë të mbyllur, gjersa vendimin e kundërshtuar e shqyrton vetëm brenda kufijve të kërkesës. Gjykata me aktgjykim refuzon ose e aprovon kërkesën. Me aktgjykim me të cilin aprovohet kërkesa gjykata mund ta anulohet ose ta ndryshoj vendimin gjyqësor kundër të cilit është paraqitur kërkesa për rishqyrtim të jashtëzakonshëm. Nëse gjykata anulon vendimin gjyqësor lënda i kthehet gjykatës, vendimi i së cilës është anuluar. Kjo gjykatë e ka për detyrë ti ndërmarrë të gjitha veprimet procedurale dhe ti shqyrtoj çështjet për të cilat e ka sugjeruar gjykata që ka vendosur lidhur me kërkesën për rishqyrtim të jashtëzakonshëm.

Kërkesa për mbrojtje të ligjshmërisë

Prokuroi i shtetit të Kosovës nëse konstaton se është shkelur ligji, dispozitat tjera apo akti i përgjithshëm ka mundësi të paraqes kërkesën për mbrojtje të ligjshmërisë dhe atë në afat brenda 90 dite, nga data kur iu është dërguar palëve vendimi, kundër të cilit paraqitet kërkesa për mbrojtjen e ligjshmërisë. Bazë për paraqitjen e kërkesës për mbrojtje të ligjshmërisë është ekzistimi i shkeljes së ligjit pavarësisht se me aktin administrativ në favor të kujt është vendosur, të personit fizik apo personit juridik, mirëpo nëse është vendos edhe në dëm të interesit publik. Për këtë arsye të gjitha organet administrative dhe institucionet të cilat ushtrojnë autorizime publike kanë detyrim që ta njoftojnë prokurorin e shtetit të Kosovës me akte të cilat janë shkelur ligji në dëm të interesit publik. Vendimi i gjykatës i cili mund të goditet me këtë mjet juridik është aktgjykim, përkatësisht aktvendimi i kolegjit të Gjykatës Supreme. Për të gjitha çështjet procedurale lidhur me mjetin juridik të jashtëzakonshëm siç është kërkesa për mbrojtje të ligjshmërisë zbatohen procedurat lidhur me kërkesën për rishqyrtim të jashtëzakonshëm të aktgjykimit të formës së prerë.

Rishikimi

Në bazë të dispozitave të ligjit për konfliktet administrative pala e interesuar mund të kërkojë risimin e vendimit që ka marrë formën e prerë dhe atë kur plotësohen kushtet:

1. Kur pala mëson për fakte të reja, apo nëse konstaton ose krijon mundësi të përdorë prova të reja, në bazë të së cilave konflikti do të mund të zgjidhej në mënyrë më të favorshme për të, po të ishin shkruar ose përdorur këto fakte, apo prova, në procedurën e mëparshme gjyqësore.

2. Vendimi i gjykatës ka ardhur si pasojë e veprës penale të gjyqtarit apo punëtorit në gjykatë ose vendimi është nxjerrë me veprim mashtrues të përfaqësuesit ose të autorizuesit të palës, të kundërshtarit të tij ose të përfaqësuesit apo të autorizuarit të kundërshtarit, kurse ky veprim përbënë vepër penale.

3. Vendimi është bazuar në aktgjykimin e nxjerrë në çështje penale apo civile kurse ky aktgjykim është anuluar më vonë me vendim gjyqësor të formës së prerë.

4. Dokumenti në të cilin bazohet vendimi është i falsifikuar, apo nëse dëshmitari, eksperti, ose pala gjatë dëgjimit para gjykatës ka dhënë deklaratë të rremë, kurse vendimi i gjykatës është bazuar në këtë deklaratë.

5. Pala konstaton apo krijon mundësi ta përdor vendimin e mëparshëm ta nxjerrë në të njëjtin konflikt administrativ.

6. Personit të interesuar nuk i është dhënë mundësia për të marr pjesë në konflikt administrativ.

Nga pika 1 deri në pikën 5 rishikimi do të lejohet vetëm nëse pala, pa faj të vetë, nuk ka pasur mundësi që këto rrethana ti shtrojë në procedurën e mëparshme.

Rishikimi i vendimeve në kushtet e cekura më lart lejohet kur ato rrethana janë vërtetuar me vendim të formës së prerë nga gjykata kompetente për pikën 2 dhe 4.

Rishikimi i vendimeve mund të kërkohej jo më vonë se brenda 30 ditësh nga data kur pala të ketë mësuar për shkakun e rishikimit. Nëse pala ka mësuar për shkakun e rishikimit para se të ketë marrë fund procedura para gjykatës, gjersa për këtë shkak nuk ka mundur ta përdorë gjatë procedurës, rishikimi mund të kërkohej brenda 30 ditësh, nga data e dërgimit të vendimit. Afati subjektiv për ushtrimin e kërkesës për rishikim është 30 ditë, nga data kur pala të ketë mësuar për shkakun e rishikimit. Gjersa afati objektiv është pasi të kenë kaluar 3 vjet nga data kur vendimi të ketë marrë formën e prerë, rishikimi nuk mund të kërkohej. Kompetente për të vendosur lidhur me kërkesën për rishikim vendos gjykata që ka nxjerr vendimin.

Forma dhe përmbajtja e kërkesës për rishikim

Kërkesa për rishikim duhet të përmbajë aktgjykimin ose vendimin i cili është nxjerr në procedurën e konfliktit administrativ, rishikimi i të cilit kërkohet.

Baza ligjore e rishikimit, provat dhe rrethanat që e bëjnë të besueshëm ekzistimin e kësaj baze për rishikim.

Rrethanat nga të cilat rezulton se kërkesa është paraqitur në afatin ligjor, dhe me cilat prova vërtetohet.

Në cilin drejtim dhe në cilin vëllim propozohet ndryshimi i aktgjykimit respektivisht i vendimit të nxjerr në procedurë, rishikimi i të cilit kërkohet.

Gjykata me rastin e shqyrtimit të kërkesës për rishikim, vendosë në seancë të mbyllur. Gjykata fillimisht duhet të vërtetoj se kërkesën e ka paraqitur personi i autorizuar ose kërkesa për rishikim është ushtruar në kohën e duhur, apo pala e ka bërë të paktën të besueshëm ekzistimin e bazës ligjore për rishikim. Nëse këto tri elemente nuk janë plotësuar atëherë gjykata duhet ta hedh poshtë kërkesën me vendim. Pas vërtetimit të këtyre elementeve gjykata kërkesën për rishikim ia dërgon palës kundërshtare i cili brenda 15 ditësh duhet ti përgjigjet kërkesës për rishikim. Pas skadimit të këtij afati për përgjigje në kërkesë për rishikim, gjykata vendosë me aktgjykim mbi kërkesën për rishikim. Nëse lejohet kërkesa për rishikim do të shfuqizohet (anulohet) vendimi i atakuar me kërkesë për rishikim.

Ushtrime

Gjatë këtij prezantimi përmes pyetjeve do të nxitet diskutimi, përmes rasteve hipotetike, pjesëmarrësit do të angazhohen në zgjidhjet praktike të çështjeve që trajtohen në prezantim.